ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง รับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ – เขต ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ อนุมัติให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ดำเนินการรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ – เขต ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบกับมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๘ (๑) กำหนดอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และข้อ ๑๓ กำหนดให้ศึกษาธิการจังหวัด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๕๓ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๙ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงประกาศ รับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ – เขต ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

/๑. ในประกาศนี้...

๑. ในประกาศนี้

การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หมายถึง ดังต่อไปนี้

"การเปลี่ยนตำแหน่ง" หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มิใช่บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

"การย้าย" หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

"การโอน" หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒. ตำแหน่งว่างที่ดำเนินการรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอน

๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๘ ตำแหน่ง

๒.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง

๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จำนวน ๘ ตำแหน่ง

๒.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ จำนวน ๘ ตำแหน่ง

๒.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๕ ตำแหน่ง

(เอกสารหมายเลข ๑)

๓. ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๓.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑ – ๓.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่ เวลา...

๔. วัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารและหลักฐานขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน

ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน ให้ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (เอกสารหมายเลข ๓) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดสถานที่ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน ดังต่อไปนี้

๔.๑ กรณียื่นเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง

ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน ให้ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (เอกสารหมายเลข ๓) **ด้วยตนเอง** พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน **ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ)** ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ดังนี้

๔.๑.๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๕๖๑๕๑ ต่อ ๑๒๓

๔.๑.๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ ถนนชัยชุมพล ตำบลปากแพรก อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๔๑๑๖๗๐ ต่อ ๑๑๑ - ๑๑๓

๔.๑.๓ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ ถนนบ่อล้อ - เชียรใหญ่ ตำบลท้องลำเจียก อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๙๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๖๒๗๐๑-๖ ต่อ ๑๗

๔.๑.๔ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ ตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๕๒๒๔๒๐ ต่อ ๓

๔.๑.๕ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๔๕๐๕๐ ต่อ ๑๐๔

๔.๒ กรณียื่นเอกสารและหลักฐานทางไปรษณีย์

ให้ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน ให้ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (เอกสารหมายเลข ๓) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ทางไปรษณีย์ (EMS) **ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔** โดยกรอกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง แล้วจัดส่งไปยังกลุ่มบริหารงานบุคคล ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ – เขต ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ รายละเอียดสถานที่ที่จัดส่ง ตามข้อ ๔.๑.๑ – ๔.๑.๕

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ทั้งนี้ จะถือวันที่ ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันยื่นเอกสารและหลักฐาน และเอกสารและหลักฐานที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ และหลังวันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จะไม่ได้รับการพิจารณา

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ที่จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ให้ยื่นแบบคำขอได้เพียงตำแหน่งเดียวและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียว เท่านั้น

๕. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

๕.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบของแบบคำขอ จำนวน ๑ ชุด (เอกสารหมายเลข ๓ ข้อ ๙)

๕.๒ สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรองถูกต้อง

๕.๓ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ใช้ตามตัวชี้วัดตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๖ เล่ม (โดยจัดทำเป็นต้นฉบับจำนวน ๑ เล่ม และสำเนาจำนวน ๕ เล่ม) โดยจัดเอกสารเรียงลำดับตามตัวชี้วัด **(เอกสารหมายเลข ๒)**

๖. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ พิจารณาจากคะแนนประเมิน ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบกรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) แนบท้ายประกาศนี้ **(เอกสารหมายเลข ๒)**

๖.๒ ในตำแหน่งว่างตำแหน่งใด หากมีผู้ยื่นแบบคำขอ ทั้งขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน จะพิจารณาตามลำดับ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๖.๒.๑ พิจารณารับย้ายตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒.๒ พิจารณารับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒.๓ พิจารณารับเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒.๔ พิจารณารับโอนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดส่วนราชการอื่น

ทั้งนี้ ผลการประเมินคะแนนของคณะกรรมการเป็นประการใด ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

(ลงชื่อ)

(นายประกาศ)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. การประกาศผลการประเมิน

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศผลการประเมิน โดยเรียงคะแนนตามผลการประเมิน เป็นรายตำแหน่ง ตำแหน่งละ ๑ ราย โดยแยกเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช และที่เว็บไซต์ http://www.nstpeo.go.th

๘. การสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๘.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลจากผู้มีคะแนนสูงสุด ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และไม่มีการขึ้นบัญชี กรณีรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการยกเลิกการรับโอนและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๘.๒ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่เข้ารับการประเมิน และหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามผลการประเมินแล้วจะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไกรศร วิศิษฎ์วงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

(เอกสารหมายเลข ๑)

รายละเอียดตำแหน่งว่างที่ใช้รับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ – เขต ๔
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

.....

๑. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๘ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	กลุ่ม/สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	นักประชาสัมพันธ์	อ ๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อำนวยการ	
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๓	นักวิชาการพัสดุ	อ ๑๕	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๔	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๑๗	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานบุคคล	ผอ.กลุ่ม
๕	นิติกร	อ ๒๖	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	
๖	นักวิชาการศึกษา	อ ๓๖	ชำนาญการพิเศษ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	ผอ.กลุ่ม
๗	นักวิชาการศึกษา	อ ๓๘	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๔๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	โรงเรียนบ้านทวดทอง	

๒. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง.	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	กลุ่ม/สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	นักจัดการงานทั่วไป	อ ๑	ชำนาญการพิเศษ	อำนวยการ	ผอ.กลุ่ม
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๘	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ผอ.กลุ่ม
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๐	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๖	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๕	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๓๒	ชำนาญการพิเศษ	นโยบายและแผน	ผอ.กลุ่ม
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๓๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	นโยบายและแผน	
๘	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๓	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๙	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๙	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงางาน	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	

๓. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จำนวน ๘ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	กลุ่ม/สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	นักประชาสัมพันธ์	อ ๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อำนวยการ	
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๖	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๕	นักวิชาการพัสดุ	อ ๑๗	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อ ๓๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	นโยบายและแผน	
๗	นักวิชาการศึกษา	อ ๔๐	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อ ๕๒	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ตรวจสอบภายใน	

๔. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ จำนวน ๘ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง.	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	กลุ่ม/สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	นักจัดการงานทั่วไป	อ ๒	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อำนวยการ	
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ.๗	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ผอ.กลุ่ม
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๙	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๔	นักวิชาการพัสดุ	อ ๑๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๕	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๑๖	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานบุคคล	ผอ.กลุ่ม
๖	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๑	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	
๗	นิติกร	อ ๒๕	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	
๘	นักวิชาการศึกษา	อ ๓๔	ชำนาญการพิเศษ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	ผอ.กลุ่ม

๕. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จำนวน ๕ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	กลุ่ม/สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	นักประชาสัมพันธ์	อ ๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อำนวยการ	
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๙	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๓	นิติกร	อ ๒๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	
๔	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๖	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	
๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๕๔	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	โรงเรียนโยธินบำรุง	

เอกสารหมายเลข ๒

ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ และตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙(๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ในรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ – ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

/และการพิจารณา...

และการพิจารณารับย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามลำดับ ส่วนการพิจารณารับโอนให้ดำเนินการหลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ให้ทำการคัดค้าน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

(นายจำเริญ ทิพญพงศ์ธาดา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน

ในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔

และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

(แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑)

<u>คำชี้แจง</u>

หลักเกณฑ์นี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ-ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้องค์ประกอบการพิจารณา จำนวน ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕ คะแนน
๒. ความรู้	๒๐ คะแนน
๓. ความสามารถ	๒๐ คะแนน
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐ คะแนน
๕. ผลงานที่สำคัญอื่น ๆ	๒๕ คะแนน
รวม	**๑๐๐ คะแนน**

<u>หมายเหตุ</u>

- กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า
- หากคะแนนการประเมินเท่ากันอีก ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่า ตามลำดับ

องค์ประกอบ ตัวชี้วัดในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑-๔ และสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑.๑ อายุการรับราชการ - ๑๖ ปีขึ้นไป - ๑๑ – ๑๕ ปี - ๑๐ ปีลงมา	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการ นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี โดยพิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง
	๑.๒ ประวัติทางวินัย - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ - เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน	พิจารณาจากประวัติทางวินัย ตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการ
	๑.๓ ประวัติทางผลงาน เกียรติยศ หรือชื่อเสียง หรือรางวัลที่ตนเองได้รับ ซึ่งออกให้จากหน่วยงานในกำกับกระทรวงศึกษาธิการย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยได้รับรางวัล หรือไม่แนบเอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่อ้างอิงประกอบ เช่น เกียรติบัตร,วุฒิบัตร โดยรางวัลนั้นต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำร้องฯ

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
๒. ความรู้ (๒๐คะแนน)	๒.๑ วุฒิทางการศึกษา - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ป.บัณฑิต - ปริญญาตรี - ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๐ คะแนน (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง หรือพิจารณาจาก สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
	๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม หรือดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก - อบรมหรือดูงาน ตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป - อบรมหรือดูงาน ๒๕ – ๒๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๒๐ – ๒๔ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๕ – ๑๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๐ – ๑๔ วัน - อบรมหรือดูงานต่ำกว่า ๑๐ วัน	๑๐ คะแนน (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน) (๐ คะแนน)	พิจารณาจากวุฒิบัตร/เกียรติบัตร/หนังสือแจ้งอบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงาน /การศึกษาต่อ / หลักฐานเอกสารที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา และหรือหลักฐานอื่น เช่น หนังสืออนุญาตฯ บางครั้งเมื่อสิ้นสุดการอบรม/สัมมนา/ การศึกษา ดูงาน จะไม่ได้รับเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร จึงต้องใช้หลักฐานอื่นแสดง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร
๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)	๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบโดยพิจารณาจากการได้รับเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ตั้งแต่ ๖% ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร -ได้รับพิจารณา จำนวน ๓ ครั้ง -ได้รับพิจารณา จำนวน ๒ ครั้ง -ได้รับพิจารณา จำนวน ๑ ครั้ง - ไม่เคยได้รับ	๑๐ คะแนน (๑๐คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากประกาศผลการประเมินหรือหนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนเฉพาะรายบุคคลหรือโดยดูจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ โดยมีหลักฐานประกอบ การพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการคณะทำงาน และไม่แนบเอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบ เช่น คำสั่งฯ หนังสือราชการ เกียรติบัตร, วุฒิบัตร,ประกาศนียบัตร
	๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นวิทยากรและไม่แนบเอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบเช่น คำสั่งฯ, หนังสือราชการ ,เกียรติบัตร,วุฒิบัตร , ประกาศนียบัตร
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)	๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน - หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม, หน่วย - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย - หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้างาน - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้างาน - ต่ำกว่าหัวหน้างาน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบ คำสั่งฯ ประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๐ – ๑๔ ปี - ๕ – ๙ ปี - ๑ – ๔ ปี	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่ง เดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี
	๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัคร เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี - ๕ ปีขึ้นไป - ๓ – ๔ ปี - ๑ – ๒ ปี	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติ ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่ผู้รับผิดชอบ ของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง
๕. ผลงานที่สำคัญอื่นๆ (๒๕ คะแนน)	๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีการวางแผน และประสบการณ์ที่จำเป็นโดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีประโยชน์ต่อองค์กร และประสบการณ์ที่จำเป็นโดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ ๑. **ข้อ ๑.๓, ๒.๒, ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ต้องมีเอกสารประกอบ**

๒. กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า

๓. หากคะแนนการประเมินเท่ากันอีก ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่าตามลำดับ

เอกสารหมายเลข ๓

รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6
เดือน

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ...../สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
มีความสมัครใจ ☐ ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ☐ ย้าย ☐ โอน ☐ ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....
กลุ่ม/สถานศึกษา.....สังกัดหน่วยการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

/๔.เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา(ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ(ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

/๘.ปัจจุบัน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใดข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐาน ต่างๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

☐ ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา

○ ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

○ ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน

○ ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน

○ ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)

○ ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

○ ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน

○ ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม

○ ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

○ ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับย้าย/โอน

○ ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(ระดับส่วนราชการ)**

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ *๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย/โอน ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่า ยินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน หรือเหตุผล