



ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/๓๙๕๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ ตำบลโพธิ์สีดี๊ด
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช นศ. ๘๐๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม)
 เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษา
 ข้างต่อไป
 ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/๔/๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓
 ๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/วส๑๖๔
 ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบคำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๑.๙.๑ หากมีตำแหน่งว่างที่เกิดขึ้นภายหลังจากการพิจารณาอย่าง
เสรีจริงly และ กศจ.เห็นชอบกำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่าง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่าง
ทันทีให้ทราบโดยทั่วไป โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า
๗๕ วัน และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศรายละเอียด
ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขออย้าย ตำแหน่ง
ผู้บริหารสถานศึกษา ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จึงแจ้งให้ผู้ที่มีความประสงค์
ขออย้ายไปดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ยื่นคำร้องขออย้ายพร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. คำร้องขอย้าย | จำนวน ๔ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ.๗ | จำนวน ๔ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๔. เอกสารการบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน ๑๒ ชุด | |
| ๕. เอกสารวิถีที่ศูนย์ความเป็นผู้นำ จำนวน ๑๒ ชุด | |
| ๖. แบบกรอกข้อมูลประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขออย้าย จำนวน ๑๒ ฉบับ | |
| ๗. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน ๒ ชุด |

๔. เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ ทั้งนี้ให้รับรองสำเนาถูกต้องและจัดทำงบหน้ารายละเอียดเอกสารประกอบทุกรายการ (เอกสารประกอบให้ใส่เลขหน้ากำกับด้วย) จำนวน ๑๒ ชุด โดยให้ยื่นคำร้องขอ้ายด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ระหว่างวันที่ ๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (ยื่นคำร้องขอ้ายวันสุดท้าย ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓) โดยสามารถดาวน์โหลดคำร้องขอ้ายและประกาศดำเนินการได้ทางเว็บไซต์ www.nst1.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒน์ สร้างคุณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตนโกสินทร์ฯ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐๗๕-๓๕๖ ๑๕๑ ต่อ ๑๒๓
โทรสาร. ๐๗๕- ๓๔๗ ๓๕๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัฐกรุงเทพฯ เขต ๑
เรื่อง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม)

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๑๒๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๙.๑ หากมีตำแหน่งว่าง
ที่เกิดขึ้นภายหลังจากการพิจารณาข่ายเสร็จสิ้นแล้ว และ กศจ.เห็นชอบกำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่าง ให้สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทันท่วงทัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัฐกรุงเทพฯ เขต ๑ จึงประกาศตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ว่าง (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ อัตรา คือ

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา					
๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	อนุบาล นครศรีธรรมราช “ ณ นครอุทิศ ”	เมือง นครศรีธรรมราช	๕๑	๒๖๔๗

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอယายที่ยื่นคำร้องขอယายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่าง
ภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอယายไปดำเนินตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มิได้ยื่นคำขอไว้เดิม
หากประสงค์จะขอယายไปดำเนินตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้อง
ขอယายเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขอယายเพิ่มเติม ไม่มีได้รับการพิจารณาอนุมัติ คำร้องขอယายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก
โดยให้ยื่นคำร้องขอယายเพิ่มเติม พร้อมสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน เอกสารประกอบการพิจารณาข่ายตามประกาศ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตาม
องค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอယาย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ตามประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และ
ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาผู้ที่ยื่นคำร้องขอယายเพิ่มเติม ยื่นได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
หากพ้นกำหนดแล้วจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอယาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วทั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวัฒน์ สังค์วงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัฐกรุงเทพฯ เขต ๑

ສະພາບ ດີເລີດ ແລ້ວ ດີເລີດ ດີເລີດ ດີເລີດ ດີເລີດ ດີເລີດ ດີເລີດ ດີເລີດ ດີເລີດ

ເມືອງໄກເຈນ

จะมามายเหตุ ให้กู้รับแบบทำเรื่องของบ้านไปได้ตามความต้องการตามแต่เป็น

କୁଳାଚୀରେ ଶିଖିଲୁଛନ୍ତି ଯାହାରୁ ଏହି ପରିମାଣରେ ବାରାଟାର ଗୁରୁତ୍ବରେ

.....ຜູ້ອອບັນ

卷之三

**แบบรอกข้อมูลประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสูติฯ ตำแหน่งผู้บริหาร
สถานศึกษา**
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การข่ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.2563
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ ที่ สพฐ. กำหนด
(ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04099/ว 3566 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563)

ชื่อ-สกุล.....**ตำแหน่ง**

โรงเรียน.....**สพท**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด และข้อมูลประกอบการประเมิน	การตรวจสอบของ สำนักงานเขตพื้นที่
๑	<p>องค์ประกอบที่ ๑ ความรู้ความสามารถ (๑๕ คะแนน)</p> <p>๑.๑ คุณวุฒิ (๕ คะแนน) คุณวุฒิสูงสุด..... เอกสารประกอบ หน้า.....</p> <p>๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการส่งคำร้องขอယาย ที่ได้คะแนน สูงสุดเพียงรายการเดียว (๕ คะแนน) ระดับ..... ได้แก่</p>	๑.๑ ๑.๒
๒	<p>เอกสารประกอบ หน้า.....</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ บุรสมภารณ์ (๒๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (๕ คะแนน) ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้นับรวมทั้งตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษานับถึงวันสุดท้าย ของกำหนดการส่งคำร้องขอယาย เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี เอกสารประกอบ หน้า.....</p> <p>๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน) ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....รวมเวลา.....ปี.....เดือน นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มี คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการ สถานศึกษา และแต่กรณ นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการส่งคำร้องขอယาย เศษของ ปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี เอกสารประกอบ หน้า.....</p>	๒.๑ ๒.๒ ๒.๓

	<p>2.3 ขนาดสถานศึกษาและจังหวัดที่ขอรับไปดำเนินการตามหนัง (10 คะแนน)</p> <p><input type="checkbox"/> 1)ขอรับไปดำเนินการในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่กว่า ต่างจังหวัด</p> <p><input type="checkbox"/> 2)ขอรับไปดำเนินการในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่กว่า ในจังหวัดเดียวกัน</p> <p><input type="checkbox"/> 3)ขอรับไปดำเนินการในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน หรือที่มีขนาดเล็กกว่าต่างจังหวัด</p> <p><input type="checkbox"/> 4)ขอรับไปดำเนินการในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน หรือที่มีขนาดเล็กกว่า ในจังหวัดเดียวกัน</p> <p>จำนวนนักเรียนของสถานศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอรับ..... คน จังหวัดของสถานศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอรับ.....</p>	
--	--	--

- ๒ -

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด และข้อมูลประกอบการประเมิน	การตรวจสอบของส้านักงานเขตพื้นที่
3	<p>ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (30 คะแนน)</p> <p>3.1 ผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) หรือผลการพัฒนาการของผู้เรียนในสถานศึกษา (10 คะแนน)</p> <p>3.1.1 ผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) (10 คะแนน)</p> <p><input type="checkbox"/> 1)มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระที่มากกว่าระดับเขตพื้นที่/สศศ</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> 2)มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระเท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่/ สศศ.....</p> <p><input type="checkbox"/> 3)มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระเท่ากับหรือสูงกว่าระดับชาติ/ สพฐ.....</p> <p><input type="checkbox"/> 4) มีผลคะแนนทุกกลุ่มสาระเท่ากับหรือสูงกว่าระดับชาติ/สพฐ</p> <p>.....</p> <p>เอกสารประกอบ หน้า.....</p> <p>3.1.2 ผลการพัฒนาการของผู้เรียนในสถานศึกษา (10 คะแนน)</p> <p>มีผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน ระดับ..... จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาจาก สศศ.</p> <p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) สำหรับสถานศึกษาที่มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) โดยให้ผู้ขอรับเลือกเสนอระดับชั้นใดชั้นหนึ่งปีการศึกษาล่าสุด ตามข้อ 3.1.1</p> <p>สำหรับกลุ่มโรงเรียนเฉพาะความพิการด้านสติปัญญาและศูนย์การศึกษาพิเศษทุกแห่งในสังกัด สศศ. ให้พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน จากการประเมินประกันคุณภาพ</p> <p style="text-align: center;">*</p> <p>การศึกษาจาก</p>	<p>3.1.1 <input type="checkbox"/></p> <p>3.1.2 <input type="checkbox"/></p> <p>3.2 <input type="checkbox"/></p>

	ศศศ. ตามข้อ 3.1.2 เอกสารประกอบ หน้า..... 3.2 ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน (5 คะแนน) คือ..... เอกสารประกอบ หน้า..... 3.3 ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา (5 คะแนน)	3.3 3.4
5	คือ..... เอกสารประกอบ หน้า..... 3.4 ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา (10 คะแนน) คือ..... เอกสารประกอบ หน้า..... องค์ประกอบที่ 5 การประพฤติตน (10 คะแนน) 5.1 การรักษาอิฐ (5 คะแนน) <input checked="" type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษ <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย เอกสารประกอบ หน้า..... 5.2 การรักษาจารยาบรรณ (5 คะแนน) <input checked="" type="checkbox"/> เคยถูก..... <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางจารยาบรรณวิชาชีพ เอกสารประกอบ หน้า.....	5.1 5.2

- 3 -

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด และข้อมูลประกอบการประเมิน	การตรวจสอบของ สำนักงานเขตพื้นที่
6	องค์ประกอบที่ 6 ภูมิลำเนา (5 คะแนน) ผู้ขอเข้ามีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... และดำรงตำแหน่งในอำเภอ..... จังหวัด..... พิจารณาภูมิลำเนาจากการมีชื่อในสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.14) เอกสารประกอบ หน้า.....	6.
7	เอกสารประกอบ หน้า.....	7.1

	<p>องค์ประกอบที่ 7 ความอาชญากรรมหลักราชการ (10 คะแนน)</p> <p>7.1 วิทยฐานะ (5 คะแนน)</p> <p> วิทยฐานะระดับ.....</p> <p>เอกสารประกอบ หน้า.....</p> <p>7.2 อัตราเงินเดือน (5 คะแนน)</p> <p> รับเงินเดือนอันดับ.....</p> <p>เอกสารประกอบ หน้า.....</p>	7.2 <input type="text"/>
--	--	-----------------------------

หมายเหตุ : 1. องค์ประกอบที่ 1.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา (5 คะแนน) และองค์ประกอบที่ 4 วิสัยทัคณ์ (10 คะแนน) ไม่รวมอยู่ในแบบกรอกข้อมูลชุดนี้ โดยให้ผู้เขียนคำร้องขอယายจัดส่งเอกสารแยกต่างหาก อย่างละ จำนวน 12 ชุด กือ

1.1 องค์ประกอบที่ 1.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน 12 ชุด

1.2 องค์ประกอบที่ 4 วิสัยทัคณ์ จำนวน 12 ชุด

2. ให้จัดส่งแบบกรอกข้อมูลนี้และเอกสารประกอบด้วยวัดพร้อมกับการยื่นคำร้องขอယายทุกครั้ง

จำนวน 12 ชุด

ขอรับรองว่าข้อมูลเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอယาย

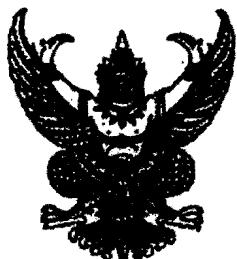
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ

.....

สำเนาแบบฟอร์มที่ใช้ในการศึกษาปัจจุบันศึกษาครรภ์ธรรมชาติ เลข ๑
ฉบับ ๙๖๒
วันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๓
เวลา



ด่วนที่สุด

ที่ กช ๐๔๐๐๙/ก.๗๙๙

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.๑๓๑๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช ๐๒๐๖.๔/๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช ๐๒๐๖.๔/๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
ในการประเมินตามองค์ประกอบของการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.ค.ศ. มีมติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
และให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และกำหนดหลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ สำหรับการย้าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ยกเว้นโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
โดยหลักเกณฑ์ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดขนาดสถานศึกษา รายละเอียดตัวชี้วัด
และคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบของการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สำหรับการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
กลุ่ม ๒ การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาที่มีสภาพความยากลำบาก
ในการจัดการศึกษา ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนด ดังนี้

๑. ขนาดสถานศึกษา ตามจำนวนนักเรียน เป็น ๕ ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่
และขนาดใหญ่พิเศษ ดังนี้

ขนาดเล็ก	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๕๘ คนลงมา
ขนาดกลาง	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๖๐ - ๑,๐๗๘ คน
ขนาดใหญ่	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๐๘๐ - ๑,๖๗๘ คน
ขนาดใหญ่พิเศษ	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป

โดยให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีที่กำหนดการส่งคำร้องขอย้ายประจำปี
และใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนตั้งกล่าวไปตลอดการย้ายประจำปีนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๖. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอรับ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. สถานศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๒ การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา หลักเกณฑ์ข้อ ๑ สถานศึกษา ที่จะใช้รับย้าย ข้อ ๑.๑ เป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร พื้นที่เกษตร พื้นที่เสี่ยงภัยหรือชายแดน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดสำนักงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงาน ในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการได้ที่ <http://personnel.lobec.go.th> และ www.cgd.go.th สำหรับสถานศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาคุณภาพเป็นพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑.๓ นั้น ในการย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่กำหนด

อนึ่ง กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่าต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษาได้เป็นพิเศษ สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนวย วิชัยนุรัต)
เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑
โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๔๖๕๙



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสังค์ขออัย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๓ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ
สำหรับการย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ยกเว้นโรงเรียนวิทยาศาสตร์
จุฬาราชวิทยาลัย

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนด
รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสังค์ขออัย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

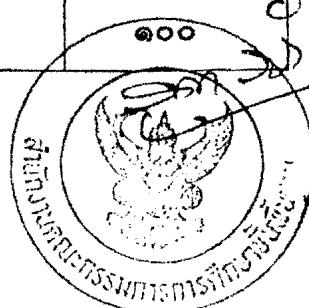
(นายสำราญ วิชัยานุรัต)
เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสูติของเย้ายায์ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน ศักยภาพของผู้ประสูติของเย้ายায์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ ของผู้ประสูติของเย้ายায์ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถ	๑๘
๒. ประสบการณ์	๒๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓๐
๔. วิสัยทัศน์	๑๐
๕. การประพฤติตน	๑๐
๖. ภูมิลำเนา	๕
๗. ความอาชญากรรมทางการ	๑๐
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
●	ความรู้ความสามารถ ๑.๑ คุณภาพ (๑) ปริญญาตรี (๒) ป.บัณฑิต (๓) ปริญญาโท (๔) ปริญญาเอก	(๑๕) (๕) ๖ ๗ ๘ ๙	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะกรรมการ หรือวิทยากร (๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ศูนย์ฯริเริ่ม/ ศูนย์ฯเครือข่าย (๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. (๔) ระดับชาติ/ระดับนานาชาติ	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจาก ๑. สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะกรรมการ หรือวิทยากร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของกำหนดการส่งคำร้องขอรับ ที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว ทั้งนี้ ผู้ขอรับแต่งตั้งต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานดังนี้ ๒. หากผู้ขอรับไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน และหากรายการใดผู้ขอรับ ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมา พิจารณา
	๑.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้ผู้ขอรับเขียนบทสรุปการบริหารจัดการ สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จสูงสุด ตามภารกิจ การบริหารสถานศึกษา ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหาร งานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหาร งบประมาณ และด้านการบริหารทั่วไป (๑) ครอบคลุม ๑ - ๒ ข้อ (๒) ครอบคลุม ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุม ๔ ข้อ (๔) ครอบคลุมทุกข้อ	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปการบริหารจัดการ สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของกำหนดการส่งคำร้องขอรับ โดยมีเนื้อหา ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunLT ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ (ภาคผนวกหรือเอกสารประกอบไม่เกิน ๕ หน้า) โดยแสดงให้เห็น ดังนี้ ๑. ผลการปฏิบัติที่บ่งบอกถึงความสามารถ ในการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สพฐ. ๒. การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ๓. การบริหารงานที่มีความยุ่งยากและสามารถ แก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. การบริหารงานเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา ๕. มีนวัตกรรมการบริหารงานที่โดยทั่วไป เป็นที่ประจักษ์



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ ๒.๑ การดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ๑) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี ๒) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป	(๒๐) (๕) ปีละ ๐.๔ ๕	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>การนับระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย สถานศึกษา ให้นับรวมทั้งตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการส่งคำร้องขอัย ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
	๒.๒ การดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี ๒) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๔ ๕	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>การนับระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำเนินการ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการ สถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดการส่งคำร้องขอัย ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาและจังหวัดที่ขอัย ไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาและจังหวัดที่ขอัย ไปดำเนินการ ๑) ขอัยไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ที่มีขนาดใหญ่กว่า ต่างจังหวัด ๒) ขอัยไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ที่มีขนาดใหญ่กว่า ในจังหวัดเดียวกัน ๓) ขอัยไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ที่มีขนาดเดียวกัน หรือที่มีขนาดเล็กกว่า ต่างจังหวัด ๔) ขอัยไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ที่มีขนาดเดียวกัน หรือที่มีขนาดเล็กกว่า ในจังหวัดเดียวกัน	(๑๐) (๑๐) (๑๐) (๑๐) (๑๐)	<p>พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาและจังหวัดที่ขอัย สำหรับการขอัยไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย สังกัด สพท. ตามข้อ ๒.๓.๑ ทั้งนี้ ขนาดสถานศึกษา ให้เป็นไปตามที่ สพฐ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด กระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศท ๑๒๐๖.๔/ ๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>สำหรับการขอัยไปดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย สังกัด สศศ. พิจารณาจากประเภทของสถานศึกษา และประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๒.๓.๒</p> 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๒.๓.๒ ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>(๑) ขอรับจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำเนินทำหนังในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>(๒) ขอรับจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำเนินทำหนังในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>(๓) ขอรับจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำเนินทำหนังในสถานศึกษา ต่างประเทศ ในสังกัด สศศ.</p> <p>(๔) ขอรับจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำเนินทำหนังในสถานศึกษา ประเภทเดียวกัน ในสังกัด สศศ.</p>	(๓๐)	
๓	<p>ผลงานที่ได้จากการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๓.๑ ผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) หรือผลการพัฒนาการของผู้เรียนในสถานศึกษา</p> <p>๓.๑.๑ ผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET)</p> <p>(๑) มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่/สศศ.</p> <p>(๒) มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่/สศศ.</p> <p>(๓) มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ เท่ากับหรือสูงกว่าระดับชาติ/สพฐ.</p> <p>(๔) มีผลคะแนนทุกกลุ่มสาระ เท่ากับหรือสูงกว่าระดับชาติ/สพฐ.</p> <p>๓.๑.๒ ผลการพัฒนาการของผู้เรียนในสถานศึกษา</p> <p>(๑) มีผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน ระดับปานกลาง จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาจาก สศศ.</p> <p>(๒) มีผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน ระดับดี จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาจาก สศศ.</p> <p>(๓) มีผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน ระดับดี เดิม จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาจาก สศศ.</p> <p>(๔) มีผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน ระดับยอดเยี่ยม จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาจาก สศศ.</p>	(๓๐) (๑๐) (๓๐) ๗ ๘ ๙ ๑๐	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) สำหรับสถานศึกษา ที่มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT หรือ O-NET) โดยผู้ขอรับเลือกเสนอระดับขั้นใดขั้นหนึ่ง ปีการศึกษาล่าสุด ตามข้อ ๓.๑.๑</p> <p>สำหรับกลุ่มโรงเรียนเฉพาะความพิการ ด้านสติปัญญาและศูนย์การศึกษาพิเศษทุกแห่ง ในสังกัด สศศ. ให้พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานผลการประเมินพัฒนาการด้านคุณภาพของผู้เรียน จากการประเมินประกันคุณภาพ การศึกษาจาก สศศ. ตามข้อ ๓.๑.๒</p> <p>หัวหน้าขอรับลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ของเอกสารประจำบัญชีการพิจารณาทุกฉบับ</p> 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๓.๖ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สพศ. ๔) ระดับชาติ/ระดับนานาชาติ	(๕)	พิจารณาจาก ๑. สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงผลงาน และรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ที่ประสบความสำเร็จ เช่น โล่ เกียรติบัตร เอกสาร หลักฐานอื่นที่ระบุชื่อของนักเรียนที่ได้รับรางวัล ระดับสูงสุด ตามข้อ ๓.๒ ระบุชื่อของข้าราชการครู และบุคลากรในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ตามข้อ ๓.๓ และระบุชื่อของสถานศึกษาที่ได้รับ รางวัลระดับสูงสุด ตามข้อ ๓.๔ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการส่งคำร้องขอယาย ห้างนี้ ผู้ขอယายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกด้าน
	๓.๗ ผลงานและบุคลากรในสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สพศ. ๔) ระดับชาติ/ระดับนานาชาติ	(๕)	๒. ระดับของผลงานและรางวัล พิจารณาจาก หน่วยงาน หรือองค์กรที่จัดกิจกรรม หรือดำเนินงานของผู้มีอำนาจ ลงนามในเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถ ในการบริหารจัดการศึกษา ๓. รางวัลระดับชาติ หมายถึง รางวัลที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ หรือสมาคม ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่ชัดเจนและ เป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการบริหาร จัดการศึกษา ๔. หากผู้ขอယายไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๑ คะแนน และหากรายการใดผู้ขอယาย ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมา พิจารณา
	๓.๘ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สพศ. ๔) ระดับชาติ/ระดับนานาชาติ	(๑๐)	 ๕. หากผู้ขอယายไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๑ คะแนน และหากรายการใดผู้ขอယาย ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมา พิจารณา

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	วิสัยทัศน์ ๔.๑ วิสัยทัศน์และแนวคิดในการพัฒนาสถานศึกษา ๑) เหนาะสมน้อย ๒) เหนาะสมปานกลาง ๓) เหนาะสมมาก ๔) เหนาะสมมากที่สุด	(๑๐) (๕) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	<p>พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์และแนวคิดในการพัฒนาสถานศึกษาและการนำวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติของผู้ช่วยอัยยวัฒน์ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบาย สพฐ. ๒. ชัดเจนและสอดคล้องกับบริบทในการจัดการศึกษา</p> <p>๓. รูปแบบและวิธีการ หรือกระบวนการพัฒนาสถานศึกษามีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติ</p> <p>๔. เป้าหมายผู้ช่วยอัยยวัฒน์ในการพัฒนาสถานศึกษาที่จะเกิดกับผู้เรียน</p> <p>ทั้งนี้ เนื้อหาความยามไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunIT ขนาดตัวอักษร ๑๖ พ้อยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ</p>
๕	การประพฤติดีเด่น ๕.๑ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือน หรือลดเงินเดือน ๒) เคยถูกกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกกลงโทษภาคหัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกกลงโทษทางวินัย	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการส่งคำร้องขออัยยวัฒน์เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	๕.๒ การรักษาจรรยาบรรณ ๑) เคยถูกหักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ๒) เคยถูกภาคหัณฑ์ ๓) เคยถูกตัดเงินเดือน ๔) ไม่เคยถูกกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	<p>พิจารณาจากแบบคำร้องขออัยยวััยที่ผู้ช่วยอัยยวัฒน์รายงานตามข้อยุลื่น ๑ ข้อ ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ หรือจากเอกสารหลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษการประพฤติดีเด่นของรรยบ然是วิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการส่งคำร้องขออัยยวัฒน์</p> 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	ภูมิลำเนา ๑) ผู้ขอรับไม่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่ขอรับและไม่ได้ดำเนินการติดตามในจังหวัดที่ขอรับ ๒) ผู้ขอรับไม่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่ขอรับแต่ดำเนินการติดตามในจังหวัดที่ขอรับ ๓) ผู้ขอรับมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่ขอรับแต่ไม่ได้ดำเนินการติดตามในจังหวัดที่ขอรับ ๔) ผู้ขอรับมีภูมิลำเนาและดำเนินการติดตามในจังหวัดที่ขอรับ	(๔)	พิจารณาภูมิลำเนาจากการมีชื่อในสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๕) โดยผู้ขอรับลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา
๗	ความอาชญากรรมหลัก ๗.๑ วิทยฐานะ ๑) ไม่มีวิทยฐานะ ๒) ชำนาญการ ๓) ชำนาญการพิเศษ ๔) เชี่ยวชาญ ขึ้นไป	(๔)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๗.๒ อัตราเงินเดือน	๑) รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ หรือต่ำกว่า ๒) รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ ๓) รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ ๔) รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕	(๔)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ^{ให้พิจารณาการได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับจริง เช่น ดำเนินการติดตามซึ่งได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ แต่อាណดียกในอัตราเงินเดือนอันดับ คศ.๔ ให้พิจารณาอัตราเงินเดือนในอันดับ คศ.๕ เป็นต้น}

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาชญากรรมการ ตามแบบสืบสานภูมิคุณภาพ ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

